



Școala Populară de Arte și Meserii **VESPASIAN LUNGU**

str. Mărășești nr. 1, Brăila, 810025 0239/61.21.04 C.U.I. 5217567
vespasianlungu@yahoo.com www.vespasianlungu.ro



Nr. 756/21.03.2022

A N U N Ţ

I. În temeiul prevederilor art. 7, Secțiunea a III-a din *H.G. nr. 286/2011 - pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare,

Școala Populară de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” Brăila

organizează în perioada 25.03-27.04.2022

concurs de recrutare pentru ocuparea unui post

contractual, vacant, de conducere de

CONTABIL ȘEF (S) gr. II

II. Dosarul de înscriere la concurs/examen cuprinde în mod obligatoriu următoarele documente:

1. cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă (raport/salariat din program REVISAL la zi) sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.
8. certificatul sau adeverința de integritate comportamentală conform Legii 118/2019, eliberată de Serviciul Cazier Judiciar, Statistică și Evidențe Operative din cadrul IPJ Braila.
9. declarație pe propria răspundere pentru prelucrarea datelor personale pentru concurs (*formular dat de școală*).

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la punctul (5), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la pct. (2)-(4) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

III. Condițiile necesare participării la concurs conform Cap. I, Secțiunea I, art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011:

1. are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
2. cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. are capacitate deplină de exercițiu;
5. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
7. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

IV. Condiții specifice pentru înscriere la concurs:

- a) condiții de studii: studii universitare de lungă durată, absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în ramura de știință: științe economice;
- b) vechime în specialitatea și nivelul studiilor absolvite: minim 10 ani;
- c) vechime în funcții de conducere (compartiment financiar - contabilitate) minim 5 ani;

V. Etapele concursului:

- Selecția dosarelor de înscriere;
- Proba scrisă;
- Interviu.

VI. Tipul probelor de concurs și locul desfășurării acestora:

- Probele se vor susține la sediul Școlii Populare de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” din strada Mărășești nr. 1, Brăila la data și ora menționate în calendarul de desfășurare a concursului:
 - pentru **Proba scrisă** punctajul este de maximum 100 de puncte, iar pentru promovarea probei, candidații trebuie să obțină un punctaj minim de 70 puncte;
 - pentru **Interviu** punctajul este de maximum 100 puncte, iar pentru promovarea probei, candidații trebuie să obțină un punctaj minim de 70 puncte;

VII. Bibliografia:

1. Legea nr. 82/1991 a contabilității republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 53/2003 –Codul muncii cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
4. O.M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale cu modificările și completările ulterioare;
5. O.M.F.P. nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
6. O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și Capitalurilor proprii;
7. Ordinul nr. 720/2014 pentru aprobarea normelor metodologice privind executia bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare;

8. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexbug, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordonanța nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordinul nr.1661 bis/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de incasare si utilizare a fondurilor bănești primite sub forma donațiilor si sponsorizarilor de catre institutiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
12. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor, cu modificarile și completările ulterioare;
13. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;
14. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
15. O.G. nr.119/1999 privind controlul intern si controlul financiar preventiv, republicata;
16. OUG nr. 158/2005 privind concediile si indemnizatiile de asigurari sociale de sanatate;
17. Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
18. Legea nr. 153/28.06.2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile și completările ulterioare.
19. Ordonanță de urgență nr. 118 din 21 decembrie 2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale;
20. Regulamentul de organizare și funcționare si Regulamentul Intern ale Școlii Populare de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” Brăila.

VIII. Tematica de concurs: - se poate obține de la sediul instituției.

IX. Calendarul de desfășurare a concursului:

- depunerea dosarelor: 25.03-08.04.2022 între orele 9.00-14.00
- datele de desfășurare a probelor de concurs:
 - selecția dosarelor 12.04.2022, ora 10.00
 - proba scrisă 18.04.2022, ora 10.00
 - interviul 21.04.2022 ora 10.00
- termenele de afișare a rezultatelor după fiecare probă:
 - selecția dosarelor 13.04.2022, ora 10.00
 - proba scrisă 19.04.2022, ora 10.00
 - interviul 26.04.2022, ora 10.00
- termenul de depunere a contestațiilor:
 - selecția dosarelor 13.04.2022, ora 11.00-14.00
 - proba scrisă 19.04.2022, ora 11.00-14.00
 - interviul 26.04.2022, ora 11.00-14.00
- termenul de afișare a rezultatelor contestațiilor :
 - selecția dosarelor 14.04.2022, ora 14.00
 - proba scrisă 20.04.2022, ora 14.00
 - interviul 27.04.2022, ora 14.00
- termenul de afișare a rezultatelor finale: 27.04.2022, ora 16.00

Informații suplimentare se pot obține la tel. 0239/612104, pe site-ul www.vespasianlungu.ro sau la sediul institutiei, din localitatea Brăila, strada Mărășești nr. 1, între orele 9.00-14.00.

Informațiile prezentate se mențin la locul de afișare până la finalizarea concursului.

MANAGER

Gigi-Cristian Morozan