



Școala Populară de Arte și Meserii **VESPASIAN LUNGU**

str. Mărășești nr. 1, Brăila, 810025 ☎ 0239/61.21.04 📄 C.U.I. 5217567
✉ vespasianlungu@yahoo.com 🖥 www.vespasianlungu.ro



CONSILIUL
JUDEȚEAN
BRĂILA

CONTRACT ANUAL DE STUDII Nr _____ / _____ 2025

Cap. I: PĂRȚILE CONTRACTANTE:

Art.1. ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE ȘI MESERII „VESPASIAN LUNGU” BRĂILA, cu sediul în Brăila, str. Mărășești, nr. 1, cod fiscal 5217567, reprezentată prin Onodi Geanina Valentina – manager, în calitate de instituție publică de cultură, cu personalitate juridică, cu profil de învățământ artistic și de însușire a meșteșugurilor tradiționale, care funcționează sub autoritatea Consiliului Județean Brăila, în conformitate cu prevederile *Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, H.G. nr 442/1994 și Regulamentului de organizare și funcționare*, în calitate de **prestator**,

și

NUME _____ **PRENUME** _____

data/locul nașterii _____ domiciliat(ă) în localitatea _____

jud. _____, str. _____, nr. _____ bl. _____ et. _____, ap. _____,

tel. _____ adresă e-mail _____, posesor al

B.I./C.I. seria _____ nr. _____, eliberat de SPCLEP _____ la data de _____,

CNP _____ cursant / părinte / tutore al

elevului _____, în calitate de **beneficiar**,

au convenit să încheie prezentul contract, cu respectarea următoarelor clauze:

Cap. II: OBIECTUL CONTRACTULUI:

Art. 2.1. Obiectul contractului îl constituie asigurarea serviciilor educaționale în domeniul artei, culturii, obiceiurilor și meșteșugurilor tradiționale, pentru dobândirea competențelor în domeniul ales de beneficiar al **cursului/cursurilor** de _____, **an de studiu** _____, **la sediul** din Brăila, str. Mărășești, nr. 1 / **secția externă** _____, cu respectarea legislației în vigoare, prevederile R.O.F. și a planului de școlarizare aprobat al Școlii Populare de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” Brăila.

Art. 2.2. Serviciile educaționale constau în: cursuri de specialitate teoretice și practice; participarea la spectacole; participarea la expoziții colective și/sau personale.

Cap. III: DURATA CONTRACTULUI:

Art. 3. Prezentul contract este valabil pe perioada anului școlar 2025-2026.

Cap. IV: VALOAREA CONTRACTULUI (conf. Anexei „Taxe Școlare” din HCJ Brăila nr.81/29.05.2025) :

Art. 4.1. Taxa de înscriere/reînscriere, pentru toate disciplinele din oferta educațională, cu excepția cursului de dans popular copii și tineret (6-25 ani) de la secțiile externe ale școlii, este de **50 lei** și se va achita la momentul înscrierii/reînscrierii.

Art. 4.2. Taxa anuală de școlarizare/curs este delei, plătită în **2 (două) rate** după cum urmează:

- **rata I:** la înscriere/reînscriere, în valoare de..... lei;

- **rata II:** până la data de **20.02.2026**, în valoare de lei;

Art. 4.3. Neplata taxei anuale de școlarizare în termen de 15 zile de la data stabilită prin prezentul contract duce la exmatricularea și la rezilierea unilaterală a acestuia de către școală.

Art. 4.4. Taxa de școlarizare acoperă parțial costurile Școlii Populare de Arte pentru susținerea cursurilor și nu substituie participarea și implicarea cursanților în activitățile instituției sau prezența acestora la cursuri.

Art. 5. Facilități acordate (conf. Anexei „TAXE SCOLARE” din **HCJ Brăila nr.81/29.05.2025**, pg.4-5, alin 1-13, după caz.).....

Art. 6. Înscrierea/reînscrierea și plata taxelor de școlarizare se pot face:

- la sediul instituției (Brăila, str. Mărășești, nr. 1) la compartimentul Promovare, proiecte culturale și relații cu beneficiarii și casieria acesteia;
- online, prin completarea și transmiterea electronică a documentelor de înscriere necesare și a dovezii plății taxelor în contul Școlii Populare de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” Brăila (CUI 5217567) nr. RO82TREZ15121G335000XXXX, deschis la Trezoreria operativă a Municipiului Brăila.

Art. 7. Diploma de absolvire se va elibera după plata unei taxe de eliberare diplomă în cuantumul în vigoare la data depunerii cererii de eliberare a diplomei.

Art. 8. În caz de retragere, taxa de școlarizare nu se returnează, cu excepția cazurilor menționate la art.14.

Cap.V: DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

Art. 9. Drepturile Școlii Populare de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” Brăila:

- a) de a controla modul în care cursantul respectă obligațiile sale;
- b) de a stabili cuantumul taxelor anuale de studii, cuantumul ratelor și scadența lor;
- d) de a verifica frecvența la ore a cursanților și respectarea termenelor scadente de plată, cu sprijinul profesorilor de la fiecare clasă și a persoanelor desemnate;
- e) de a denunța unilateral prezentul contract, cu un preaviz de 15 zile comunicând în scris aceasta cursantului. După termenul de preaviz, prezentul contract încetează de drept, în acest caz nici una dintre părți nu este îndreptățită să primească despăgubiri.
- f) de a solicita plata reparației/înlocuirii instrumentului sau a oricăror bunuri, dacă se constată că defecțiunea a fost produsă de cursant din vina acestuia.
- g) de a coopta cursantul la activitățile cultural-artistice organizate, concursuri, spectacole etc., numai la recomandarea specialistului/profesorului;
- h) de a repartiza elevii pe clase și profesor funcție de disponibilitatea și necesitatea încadrării normelor didactice ale personalului de specialitate/cadrelor didactice.
- h) în conformitate cu Regulamentului General pentru Protecția Datelor Personale nr. EU 679/2016, în derularea prezentului contract, Școala Populară de Arte „Vespasian Lungu” Brăila, în calitate de operator, are dreptul să prelucreze datelor cu caracter personal ale beneficiarului (persoanei vizate) în numai în scopul definit în informarea anexată.

Art. 10. Obligațiile Școlii Populare de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” Brăila:

- a) să respecte planul de învățământ și programa de predare;
- b) să efectueze toate activitățile didactice cu personalul de specialitate/didactic corespunzător;
- c) să asigure permanenta modernizare a metodelor și tehnicilor de predare și a bazei materiale în măsura posibilităților;
- d) să respecte programul stabilit pentru cursuri/activități aplicative (Istoria muzicii, Teorie și solfegii, Istoria artei) și cultural educative (audiții, spectacole și expoziții), reprogramarea cursurilor din motive întemeiate, efectuându-se prin comunicare directă între specialist/profesor și beneficiar;
- e) să elibereze, în maximum 6 (șase) luni de la absolvirea cursului, Diploma de absolvire, în baza cererii cursantului;
- f) să asigure diverse materiale necesare, decontarea cheltuielilor de deplasare a cursantului la diverse manifestări culturale, în funcție de disponibilitățile existente;
- g) în conformitate cu Regulamentului General pentru Protecția Datelor Personale nr. EU 679/2016, în derularea prezentului contract, Școala Populară de Arte „Vespasian Lungu” Brăila, în calitate de operator, se obligă să respecte întocmai prevederile legale ale beneficiarului, în calitate de persoană vizată, în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Cap.VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CURSANTULUI:

Art. 11. Drepturile cursantului:

- a) să beneficieze de pregătire didactică în conformitate cu planurile de școlarizare, de spațiu adecvat, materiale necesare studiului în funcție de disponibilitățile financiare ale școlii;
- b) să se adreseze verbal sau scris organelor de conducere, pentru diverse sesizări/propuneri;
- c) beneficiarul prezentului contract, în calitate de persoană vizată, are dreptul la protecția datelor cu caracter personal și la libera circulație a acestor date, în conformitate cu Regulamentul General pentru Protecția Datelor Personale nr. EU 679/2016 și cu cele prezentate în informarea anexată.

Art. 12. Obligațiile cursantului:

- a) să achite taxa școlară la termenele stabilite, în caz contrar fiind pasibil de exmatriculare;
- b) să participe la activitățile cultural-artistice propuse de Școala Populară de Arte și Meserii „Vespasian Lungu”, în cazul în care este solicitat și dacă dorește;
- c) să respecte prevederile metodologiei cu privire la modalitatea de desfășurare a evaluărilor și examenelor pe timpul școlarizării;
- d) să depună documentele solicitate la data înscrierii;
- e) să aducă la cunoștința persoanei desemnate la nivelul școlii sau a specialistului/profesorului, în termen de 15 zile, orice modificare a datelor personale, inclusiv schimbarea domiciliului stabil și a datelor de contact;
- f) să participe la cursuri, prezența fiind obligatorie, respectând programul stabilit, fiind admise maximum 3 (trei) absențe consecutive (cu excepția prezentării unor documente justificative), în caz contrar urmând a pierde calitatea de cursant;
- g) să nu aducă prejudicii patrimoniului școlii, având un comportament adecvat calității de cursant, în caz contrar urmând să răspundă, după caz, material sau penal, pentru daunele provocate;
- h) să respecte Regulamentul de Ordine Interioară al Școlii regăsit la avizierul instituției;
- i) pentru promovarea imaginii instituției la manifestările artistice și culturale (spectacole, concursuri, festivaluri), cursanții și absolvenții pot reprezenta Școala Populară de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” Brăila, la invitația acesteia;
- j) participarea în spectacolele altor instituții sau alte acțiuni culturale de orice fel, se va efectua după informarea Școlii Populare de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” Brăila;
- k) în conformitate cu Regulamentul General pentru Protecția Datelor Personale nr. EU 679/2016 beneficiarul prezentului contract, în calitate de persoană vizată, este de acord cu furnizarea către operator și prelucrarea de către acesta a datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, în conformitate cu prevederile legale în domeniu și cu cele stipulate în informarea anexată prezentului contract de studii.

Cap.VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ:

Art. 13. Neachitarea taxei anuale de școlarizare în cuantumul și la termenele stabilite în prezentul contract, va determina pierderea calității de cursant al Școlii Populare de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” Brăila.

Art. 14. Retragerea cursantului de la frecventarea cursurilor școlii, din proprie inițiativă, va atrage încetarea prezentului contract fără restituirea sumelor achitate. Excepții constituie situațiile în care:

- a) cererea de retragere este depusă până la data începerii cursurilor în termen de 5 zile calendaristice de la data semnării contractului;
- b) cererea de retragere din motive medicale (pe baza documentelor justificative) este depusă în termen de 15 zile calendaristice de la data începerii anului școlar.

Art. 15. Prezentul contract încetează de drept într-una din următoarele situații:

- a) la termen stabilit prin prezentul contract
- b) la data aprobării de către managerul instituției a referatului de exmatriculare a beneficiarului în conformitate cu prevederile art 4.3.
- c) urmare retragerii cursantului în conformitate cu prevederile art. 14 și 15.

Art. 16. Modificarea prezentului contract se face numai cu acordul părților contractante prin act adițional.

Art. 17. Prezentul contract, reprezintă voința părților și înlătură orice neînțelegere ulterioară încheierii lui. Partile semnatare își asumă răspunderea contractuală privind respectarea prevederilor prezentului contract.

Cap.VIII. DISPOZIȚII FINALE:

Art. 18. Forța majoră, prin care se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, apărută ulterior semnării contractului, apără de răspundere partea care o invocă în termen de cel mult 24 ore de la apariție și o dovedește cu acte emise de instituțiile abilitate în cel mult 15 zile de la apariție.

Art. 19. Notificări: Orice notificare adresată de o parte celeilalte va fi considerată valabilă dacă va fi transmisă în scris, electronic sau cu confirmare de primire.

Art. 20. Legea aplicabilă. Litigii:

Legea care guvernează raporturile juridice născute între părți în temeiul prezentului contract este legea română.

Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validarea prezentului contract rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă;

În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, acestea vor fi supuse instanțelor judecătorești competente.

Art. 21. Protecția datelor cu caracter personal este reglementată în anexa nr. 1 a prezentului contract.

Art. 22. Documentele contractului:

- a) fișele de înscriere/reînscriere, aferente fiecărei discipline, pentru anul școlar 2025-2026 și după caz, alte copii documente relevante, în cazul solicitării acordării de facilități;
- b) dosarul cu documentele personale (copie C.I./B.I. cursant/părinte/tutore și copie Certificat de naștere cursant)
- c) *Anexa nr. 1* - Informare beneficiar privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul Școlii Populare de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” Brăila.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi 2025, în 2 (două) exemplare, în original, pentru fiecare parte.

**MANAGER,
ONODI GEANINA VALENTINA**

.....
(Semnătura)

CURSANT/ PĂRINTE/ TUTORE,

.....
(Nume și Prenume)
.....
(Semnătura)