



Școala Populară de Arte și Meserii **VESPASIAN LUNGU**

str. Mărășești nr. 1, Brăila, 810025 0239/61.21.04 C.U.I. 5217567
vespasianlungu@yahoo.com www.vespasianlungu.ro



ANUNȚ

Școala Populară de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” Brăila, cu sediul în Brăila, str. Mărășești nr. 1, județul Brăila, organizează concurs de recrutare în data de **15.01.2026** (proba scrisă) pentru ocuparea unei funcții contractual vacante, de execuție de **EXPERT (S), gradul I** în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: EXPERT (S), gradul I, COR 263102

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcții de execuție

COMPARTIMENT: FINANCIAR - CONTABILITATE, ADMINISTRATIV SI ACHIZITII

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Concursul se va desfășura la sediul Școala Populară de Arte și Meserii “Vespasian Lungu” Brăila, din str. Mărășești nr. 1, în perioada: **17.12.2025-23.01.2026**.

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului - cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1336/28.10.2022:

A. Condiții generale:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit

pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Conform Art. 35 al Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fondurile publice **pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Toate actele solicitate în copie vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

B: Condițiile specifice necesare ocupării postului sunt:

- a) studii universitare absolvite cu licență în ramura de știință: Științe economice, Domeniul de licență : Contabilitate/Economie/Finanțe; Specializarea: Contabilitate și informatică de gestiune/ Economie generală/ Finanțe bănci, Economie și finanțe.
- b) vechime în specialitatea studiilor minim 6 ani și șase luni;
- c) cunoștințe operare PC Microsoft Windows, MS Office, Internet, nivel mediu dovedit cu certificat/diploma/atestat.

Dosarele de concurs se depun la sediul Școlii Populare de Arte și Meserii “Vespasian Lungu” Brăila, str. Mărăsești nr. 1, în termen de 10 de zile lucrătoare de la publicarea anunțului.

Concursul constă în 3 etape consecutive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere: **12.01.2026**
- proba scris: **15.01.2026**
- interviul: **20.01.2026**

Se pot prezenta la următoarea etapă, numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

NOTĂ: Pentru promovarea probei scrise și interviului, candidații trebuie să obțină minim 50 de puncte din totalul de 100 puncte al probei. Doar candidații admiși la o etapă anterioară pot participa la etapa următoare.

C. Calendarul de desfășurare al concursului, ce va fi organizat la sediul instituției:

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	17.12.2025
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Școala Populară de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” Brăila, cu sediul în Brăila, str. Mărășești nr. 1, județul Brăila	Termen-limită: 08.01.2026, ora 14.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	12.01.2026, ora 12.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	13.01.2026, ora 12.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	13.01.2026 ora 12.00-13.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	14.01.2026, ora 12.00
7.	Susținerea probei scrise	15.01.2026, ora 12.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	16.01.2026, ora 12.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	16.01.2026, ora 12.00-13.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	19.01.2026, ora 12.00
11.	Susținerea probei interviului	20.01.2026, ora 12.00
12.	Afișarea rezultatului după susținerea interviului	21.01.2026, ora 12.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	21.01.2026, ora 12.00-13.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	22.01.2026, ora 12.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	23.01.2026, ora 12.00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului contractual, vacant, de execuție de Expert (S), gr. I

1. Ordonanță de urgență nr. 118 din 21 decembrie 2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale;
2. Regulamentul de organizare și funcționare al Școlii Populare de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” Brăila.
3. Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordin nr. 2634/2015 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile;
5. Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
6. Ordinul nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexbug.
7. Ordin nr. 1.140 din 14 iulie 2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare
8. OMFP 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia cu modificările și completările ulterioare.

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului contractual, vacant, de execuție de Expert (S), gr. I

1. Înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale;
2. Regulamentul de organizare și funcționare al Școlii Populare de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” Brăila.
3. Legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Documentele financiar-contabile;
5. Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
6. Proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexbug.
7. Angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
8. Normele metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planuri de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia cu modificările și completările ulterioare.

Se va avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

Candidații sunt rugați să prezinte la intrarea în sală, buletinul/cartea de identitate. Lipsa acestuia atrage neparticiparea la probele de concurs.

Fiecare candidal va primi la înscriere la concurs un numărul de înregistrare al dosarului. Numărul de înregistrare comunicat, constituie modalitatea de identificare a candidatului pe listele cu rezultatele concursului ce vor fi comunicate ulterior, în urma fiecărei etape parcurse.

Toate informațiile sunt afișate la sediul Școlii Populare de Arte și Meserii "Vespasian Lungu" Brăila, Str. Mărășești nr. 1.

Relații suplimentare se pot obține de luni până vineri în intervalul orar 09.00-14.00, la sediul instituției sau la telefon 0239/612104, și de pe pagina de internet a instituției, www.vespasianlungu.ro.
Persoana de contact – doamna Carburaru Silvia Luminita.

MANAGER,

Geanina Valentina Onodi