Școala Populară de Arte și Meserii
VESPASIAN LUNGU
str. Mărășești nr. 1, Brăila, 810025 0239/61.21.04 C.I.F. 5217567
vespasianlungu@yahoo.com www.vespasianlungu.ro
CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Anexa 3

ANUNȚ DE PARTICIPARE LA PROCEDURA PROPRIE

Nr. 2913 / 3.11.2026

1. Autoritatea contractantă

Denumire Scoala Populara de Arte si Meserii „Vespasian Lungu"Braila

Cod fiscal 5217567

Adresă str Marasesti nr 1

Persoană de contact : Grecu Anamaria

Telefon / e-mail : 0239612104/ vespasianlungu@yahoo.com

Pagină de internet: www.vespasianlungu.ro

2. Obiectul achiziției

Servicii de predare pentru discipline artistice — cursuri de instrument, canto, dans popular,arte plastice, discipline teoretice, în anul școlar 2026–2027.

Cod CPV principal: . 80410000-1 — Diverse servicii școlare (Rev 2)

Serviciile fac parte din categoria serviciilor sociale și a altor servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016.

3. Procedura aplicată

Atribuirea se realizează prin procedură proprie, elaborată și aprobată de autoritatea contractantă în temeiul art. 111 din Legea nr. 98/2016 și al art. 101 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016, valoarea estimată fiind mai mică decât pragul prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. d) din Lege.

Procedura se desfășoară într-o singură etapă, cu depunerea simultană a documentelor de calificare și a propunerii financiare. Etapele sunt:

1. publicarea prezentului anunț și a documentației de atribuire, cu acces gratuit și nerestricționat;
2. depunerea ofertelor până la termenul-limită;
3. deschiderea ofertelor în ședință și întocmirea procesului-verbal;
4. verificarea criteriilor de calificare, cu posibilitatea solicitării de clarificări;
5. punctarea factorilor de calitate;
6. verificarea propunerilor financiare, inclusiv a prețului aparent neobișnuit de scăzut;
7. aplicarea criteriului de atribuire și întocmirea raportului procedurii;

Scanat cu CamScanner

8. comunicarea rezultatului, respectarea termenului de aşteptare şi semnarea contractelor.

Procedura se desfăşoară cu respectarea principiilor prevăzute la **art. 2 alin. (2) din Lege: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoaşterea reciprocă, transparenţa, proporţionalitatea şi asumarea răspunderii.**

4. Împărţirea pe loturi

Achiziţia este împărţită în **3 loturi**. Ofertanţii pot depune ofertă pentru unul, mai multe sau toate loturile in limitele legii. Fiecare lot se atribuie prin contract distinct.

Lot	Denumire	Tip	Cursanţi	Ore/luna.	Total ore	Valoare estimată fără TVA
1	Dansuri populare – S.E. Gemenele	Colectiv	30–42	100	900	54000
2	Dansuri populare – Sediul Şcolii	Colectiv	15-21	50	450	27000
3	Instructor dans popular – Sediul Şcolii	Colectiv	4–5	24	216	12960
	TOTAL				1566	**93960**

5. Valoarea estimată şi tariful maxim

Valoarea estimată totală: **93960** lei fără TVA.

Tarif orar maxim acceptat: 60 lei/oră, fără TVA, aplicabil tuturor loturilor. Ofertele cu tarif orar superior se resping ca inacceptabile, valoarea estimată neputând fi suplimentată.

6. Durata şi locul de prestare

Durata : octombrie 2026-iunie 2027 ,conform structurii anului scolar aprobata prin CA nr 9/16.04.2026

Locul: sediul central al instituţiei şi secţia externa Gemenele, potrivit fişei fiecărui lot.

7. Sursa de finanţare

Bugetul instituţiei pe anul 2026 şi estimarile pe anii 2027-2029 aprobate prin HCJ nr 60/2026, titlul II „Bunuri şi servicii", pentru asigurarea continuitatii asumate prin contractul de prestari servicii scolare incheiat cu beneficiarii, pentru respectarea programei si a structurii anului scolar aprobate prin Hotărârea Consiliului de Administraţie nr. 9/16.04.2026.

Scanat cu CamScanner

8. Criterii de calificare

a) neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016;

b) neîncadrarea în situațiile de conflict de interese prevăzute la art. 59–60 din Lege;

c) forma legală de organizare care permite prestarea de servicii de învățământ (societate, PFA, întreprindere individuală, întreprindere familială, asociație sau fundație);

d) pentru prestator: studii în domeniul disciplinei lotului/diplome/certificari /competente și experiență de predare de minimum 9 luni consecutive;

e) certificat de integritate comportamentală (Legea nr. 118/2019) și cazier judiciar — se prezintă de ofertantul declarat câștigător, anterior semnării contractului.

Nu se solicită cifră de afaceri minimă, experiență similară exprimată valoric, certificări de sistem de management ori garanție de participare.

9. Criteriul de atribuire

Cel mai bun raport calitate-preț, potrivit art. 187 alin. (3) din Legea nr. 98/2016 și în aplicarea obligatorie a art. 111 alin. (6) din aceeași lege:

Factor de evaluare	Punctaj maxim
Prețul ofertei	60
Experienta profesională	25
Rezultate deosebite din activitati	15
TOTAL	**100**

10. Calendarul procedurii

Etapă	Data-limită
Publicarea anunțului și a documentației	3.11.2026
Solicitarea de clarificări	5.11.2026
Publicarea răspunsurilor la clarificari	6.11.2026
Depunerea ofertelor	10.11.2026 ora 12.00
Deschiderea ofertelor	10.11.2026 ora 14.00
Comunicarea rezultatului	12.11.2026
Solicitare clarificari	12-13.11.2026
Comunicare rezultate	16-20.11.2026
Semnarea contractelor	23.11.2026

Perioada de valabilitate a ofertelor: pe parcursul derularii intregului contract.

Scanat cu CamScanner

11. Modalitatea de depunere

Plic sigilat, la registratura autorității contractante, din str Marasesti nr 1, cu mențiunea „OFERTĂ — PROCEDURĂ PROPRIE SERVICII DE PREDARE — LOT/LOTURI nr. ___ — A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE____, ORA ___", și/sau prin e-mail la adresa vespasianlungu@yahoo.com, cu semnătură electronică calificată sau cu documente semnate olograf și scanate.

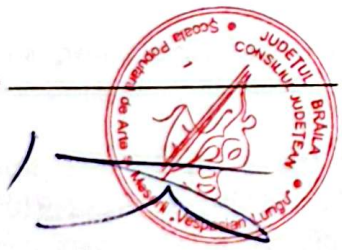
12. Obținerea documentației de atribuire

Documentația completă este disponibilă gratuit, nerestricționat, complet și direct la adresa https://vespasianlungu.ro, sectiunea -achizitii-publice-2026 , atașată prezentului anunț.

13. Căi de atac

Contestațiile se formulează în condițiile Legii nr. 101/2016, la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor sau la instanța de judecată competentă, în termen de 5 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul considerat nelegal, valoarea estimată fiind mai mică decât pragul prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016.

Manager, _____



Scanat cu CamScanner

Școala Populară de Arte și Meserii
VESPASIAN LUNGU
str. Mărășești nr. 1, Brăila, 810025 0239/61.21.04 C.I.F. 5217567
vespasianlungu@yahoo.com www.vespasianlungu.ro
CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Anexa 4

Aprob,
Manager
Onodi Geanina Valentina

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI)

SECȚIUNEA I — INFORMAȚII GENERALE

I.1. **Autoritatea contractantă**: Scoala Populara de Arte si Meserii „Vespasian Lungu"Braila Cod fiscal 5217567; Adresă str Marasesti nr 1; Telefon / e-mail : 0239612104/ vespasianlungu@yahoo.com ; Pagină de internet: www.vespasianlungu.ro

I.2. **Comunicarea**. Toate comunicările se realizează în scris, prin e-mail la adresa vespasianlungu@yahoo.com sau prin registratură, la sediul institutiei din str.Marasesti nr 1 , Braila. Comunicările verbale nu produc efecte juridice.
Ofertantul are obligația de a indica o adresă de e-mail funcțională și de a confirma primirea corespondenței în maximum 1 zi lucrătoare.

I.3. **Limba procedurii**. Limba română. Documentele emise în altă limbă se însoțesc de traducere autorizată.

I.4. **Legislație aplicabilă**. Legea nr. 98/2016; H.G. nr. 395/2016; Legea nr. 101/2016; Legea nr. 118/2019; Legea nr. 198/2023; Regulamentul (UE) 2016/679; Procedura proprie a autorității contractante aprobată prin Decizia nr.51/7.10.2026

SECȚIUNEA II — OBIECTUL ȘI PROCEDURA

II.1.**Obiectul: Servicii de predare pentru discipline artistice** — cursuri de instrument, canto, dans popular,arte plastice, discipline teoretice,atat la sediul institutiei cat si in sectiile externe, în anul școlar 2026–2027.

Cod CPV principal: 80410000-1 — Diverse servicii școlare, 3 loturi, conform caietului de sarcini.

II.2. **Procedura**: procedură proprie, art. 111 din Legea nr. 98/2016 și art. 101 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016.
II.3. **Tipul contractului**: contract cadru de achiziție publică de servicii, cu preț unitar 60 lei fara TVA și cantitate maximă estimată de 1566 de ore.
II.4. **Valoarea estimată**: **93960** lei fără TVA în total; valorile pe loturi sunt cele din anunțul de participare.
II.5. **Tarif orar maxim acceptat**: 60 lei/oră, fără TVA. Depășirea acestui tarif atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă, întrucât fondurile alocate nu pot fi suplimentate.
II.6. **Oferte alternative**: nu se acceptă.

Scanat cu CamScanner

II.7. **Loturi**: ofertanții pot depune ofertă pentru unul, mai multe sau toate loturile in conditiile legii. Pentru fiecare lot se depune o propunere financiară distincta

SECȚIUNEA III — CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE

III.1. **Motive de excludere**. Ofertantul completează Anexa 4.3 — declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Lege, și Anexa 4.4 — declarație privind conflictul de interese (art. 59–60 din Lege).
Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în sensul art. 63 alin. (1) din Lege, sunt: manager, contabil-șef, consilier juridic, membrii comisiei de evaluare.

III.2. **Capacitatea de exercitare a activității profesionale**. Certificat constatator emis de ONRC, certificat de înregistrare a PFA/II/IF, ori statut și certificat de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor, din care să rezulte că prestarea de servicii de învățământ, formare sau activități culturale se regăsește în obiectul de activitate. Se prezintă în copie cu mențiunea „conform cu originalul"nu mai vechi de 30 de zile la momentul depunerii ofertei.

III.3. **Capacitatea profesională.**
a) Pentru fiecare lot se declara castigator un ofertant(prestator), care va presta efectiv activitatea de predare.
Cerințe cumulative:

- Studii în domeniul disciplinei lotului/diplome/certificari /competente, conform fișei de lot
- Experiență de predare Minimum 9 luni consecutive in domeniul lotului
- Anexa 4.5
- CV
- Documente-suport pentru rezultate deosebite obtinute
- Documente suport pentru experiență: adeverințe de la angajatori sau beneficiari, contracte de muncă ori de prestări servicii însoțite de fișe de activitate, recomandări, carnet de muncă/REVISAL, diplome de participare la programe în calitate de formator. Simpla declarație, fără document-suport, nu este suficientă.

b) Ofertantul poate fi el însuși prestatorul, în cazul persoanelor juridice.

III.4. **Cerințe de integritate în relația cu minorii.** Ofertantul completează Anexa 4.8. Ofertantul declarat câștigător prezintă, anterior semnării contractului, în original sau copie legalizată:
a) certificatul de integritate comportamentală, eliberat conform Legii nr. 118/2019;
b) cazierul judiciar;
c) adeverința medicală de aptitudine.
Aceste documente se prezintă pentru prestator și pentru orice altă persoană care intră în contact direct cu cursanții, și constituie condiție de semnare și de menținere a contractului.

III.5. Documente de calificare la momentul depunerii. Se depun declarațiile pe propria răspundere și documentele indicate la punctele III.2 și III.3. Certificatele de atestare fiscală, cazierul judiciar și certificatul de integritate comportamentală se solicită numai ofertantului clasat pe primul loc, în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului.

Scanat cu CamScanner

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita documente-suport oricărui ofertant, în orice moment al procedurii.

SECȚIUNEA IV — PROPUNEREA FINANCIARĂ

IV.1. Se elaborează pe Anexa 4.11, distinct pentru fiecare lot.
IV.2. Se ofertează un singur tarif orar unitar, exprimat în lei, fără TVA, cu maximum 2 zecimale. Tariful nu poate depăși 60 lei/oră fără TVA.
IV.3. Valoarea totală a ofertei pe lot = tarif orar ofertat × numărul total de ore al lotului.
IV.4. Tariful ofertat include toate costurile prestatorului: remunerația , contribuțiile și impozitele datorate, materialele didactice specifice, deplasarea la locul de prestare, pregătirea activității, evaluarea cursanților, întocmirea rapoartelor.
IV.5. **Regimul TVA**. Ofertantul declară regimul propriu prin Anexa 4.9. Compararea și punctarea ofertelor se realizează exclusiv pe valori fără TVA, indiferent de regimul fiscal al ofertantului.
IV.6. **Preț aparent neobișnuit de scăzut**. Comisia solicită justificări scrise dacă tariful orar ofertat este cu peste 20% sub plafonul maxim. Justificările vizează, obligatoriu, respectarea nivelului salariului minim brut pe economie pentru munca prestată, plata contribuțiilor și impozitelor, costurile materialelor didactice și ale deplasării. Oferta se respinge dacă justificările nu sunt concludente sau dacă rezultă nerespectarea obligațiilor legale în domeniul muncii ori fiscal, potrivit art. 210 alin. (2) din Lege.

SECȚIUNEA V — CRITERIUL DE ATRIBUIRE ȘI ALGORITMUL DE CALCUL

V.1. **Criteriul de atribuire** este „cel mai bun raport calitate-preț", aplicat distinct pentru fiecare lot, în temeiul art. 111 alin. (6) și art. 187 alin. (3) din Legea nr. 98/2016.

V.2. **Factorul 1** — Prețul ofertei 60 puncte

P_pret= (Tarif minim ofertat)/(Tarif ofertat) × nr pct unde „Tarif minim ofertat „este cel mai mic tarif orar dintre ofertele admisibile pentru lotul respectiv.

V.3. **Factorul 2** — Experiența profesională specifică a prestatorului 25 puncte

Se punctează experiența de predare în domeniul disciplinei lotului, dovedită prin documente-suport, la nivelul minim obligatoriu de 9 luni consecutive:

Experiență totală de predare în domeniul lotului	Punctaj
Conform nivelului solicitat	max
Sub nivelul solicitat	0

Se punctează exclusiv experiența dovedită cu documente-suport. Fracțiunile de an de peste 6 luni se rotunjesc în plus. Experiența nu se cumulează pentru perioade suprapuse.
V.4. **Factorul 3** — Rezultate deosebite din activitati 15 puncte

Prezinta diplome/certificari/premii	punctaj maxim

Scanat cu CamScanner

Nu prezinta diplome/certificari/premii 0

V.5. **Punctajul total** P_total=P_pret + P_experienta + P_rezultate, calculat cu două zecimale.
V.6. **Departajarea la egalitate**. Se ia in calcul cea mai mare vechime in predare in specialitatea lotului.
V.7. Fiecare membru al comisiei completează o grilă individuală pentru factorii 3 şi 4; punctajul acordat este media aritmetică a punctajelor individuale, rotunjită la două zecimale. Motivarea punctajului se consemnează în procesul-verbal.

SECŢIUNEA VI — DEPUNEREA, DESCHIDEREA ŞI EVALUAREA

VI.1. **Termen-limită de depunere**:10.11.2026 ora 12.00. Ofertele depuse ulterior se resping ca inacceptabile, fără a fi deschise.
VI.2. **Deschiderea** : 10.11.2026, ora 14.00, la sediul institutiei din str.Marasesti nr 1, Braila. Pot participa reprezentanţii împuterniciţi ai ofertanţilor.
VI.3. **Valabilitatea ofertei**: 60 de zile de la termenul-limită de depunere. Autoritatea contractantă poate solicita prelungirea; refuzul atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă.
VI.4. **Clarificări în evaluare**. Se solicită în scris, cu termen de răspuns de 2 zile lucrătoare. Netransmiterea în termen sau răspunsurile neconcludente atrag respingerea ofertei ca neconformă, conform art. 209 din Lege şi art. 134 din H.G. nr. 395/2016.
VI.5. **Motive de respingere.**

- Inacceptabilă: depusă tardiv; tarif orar peste plafonul stabilit lei/oră; neîndeplinirea criteriilor de calificare;
- Neconformă: nerespectarea cerinţelor minime din caietul de sarcini; propuneri de modificare a clauzelor contractuale vădit dezavantajoase; preţ nejustificat;

VI.6. **Anularea procedurii**. Se poate dispune, motivat, integral sau parţial, pe loturi, în situaţiile prevăzute la art. 212 din Lege, precum şi dacă nu se depune nicio ofertă ori toate ofertele sunt inacceptabile sau neconforme pentru un lot.

SECŢIUNEA VII — ATRIBUIREA ŞI CONTRACTUL

VII.1. **Comunicarea rezultatului**: în maximum 3 zile lucrătoare de la aprobarea raportului procedurii, conform art. 214–215 din Lege.
VII.2. **Termen de aşteptare**: 3 zile de la transmiterea comunicării.
VII.3. **Refuzul semnării**. Dacă ofertantul câştigător refuză semnarea, nu prezintă documentele în termen, autoritatea contractantă declară câştigătoare oferta clasată pe locul următor, dacă este admisibilă şi în termen de valabilitate, ori anulează procedura pentru lotul respectiv.
VII.4. **Modificarea contractului**: exclusiv în condiţiile art. 221 din Legea nr. 98/2016, prin act adiţional, în baza unei note justificative aprobate.

SECŢIUNEA VIII — CĂI DE ATAC

Contestaţiile se formulează conform Legii nr. 101/2016, în termen de 5 zile începând cu ziua următoare luării la cunoştinţă despre actul considerat nelegal, la Consiliul Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor (str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, Bucureşti) sau la instanţa de

Scanat cu CamScanner

judecată competentă. Notificarea prealabilă se transmite autorității contractante în același termen, conform art. 6 din Legea nr. 101/2016.

SECȚIUNEA IX — PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Datele cu caracter personal cuprinse în oferte se prelucrează exclusiv în scopul derulării procedurii și al executării contractului, în temeiul art. 6 alin. (1) lit. c) și e) din Regulamentul (UE) 2016/679, și se păstrează pe durata prevăzută la art. 148 din H.G. nr. 395/2016. Ofertantul completează Anexa 4.15 și garantează că a informat persoanele ale căror date le transmite.

ANEXA LA FIȘA DE DATE — LISTA FORMULARELOR

Anexa 4.1	Scrisoare de înaintare	Obligatoriu
Anexa 4.2	Împuternicire	Dacă este cazul
Anexa 4.3	Declarație privind neîncadrarea în situațiile de la art. 164, 165, 167	Obligatoriu
Anexa 4.4	Declarație privind conflictul de interese	Obligatoriu
Anexa 4.5	Declarație privind ofertantul/prestatorul	Obligatoriu , pe lot
Anexa 4.7	Angajament de disponibilitate al prestatorului	Da, pe lot
Anexa 4.8	Declarație privind condițiile de integritate în relația cu minorii	Obligatoriu
Anexa 4.9	Declarație privind regimul TVA	Obligatoriu
Anexa 4.11	Propunere financiară	Obligatoriu, pe lot
Anexa 4.12	Declarație privind loturile ofertate	Obligatoriu
Anexa 4.13	Acord de asociere / Angajament de susținere	Dacă este cazul
Anexa 4.14	Declarație privind subcontractanții	Dacă este cazul
Anexa 4.15	Declarație privind protecția datelor cu caracter personal	Obligatoriu

Scanat cu CamScanner

Școala Populară de Arte și Meserii
VESPASIAN LUNGU
str. Mărășești nr. 1, Brăila, 810025 0239/61.21.04 C.I.F. 5217567
vespasianlungu@yahoo.com www.vespasianlungu.ro
CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Toate anexele la fisa de date fac parte integrantă din documentația de atribuire aprobată prin Decizia nr. 51 /7.10.2026

Intocmit,
Grecu Anamaria

Scanat cu CamScanner

Școala Populară de Arte și Meserii
VESPASIAN LUNGU
str. Mărășești nr. 1, Brăila, 810025 0239/61.21.04 C.I.F. 5217567
vespasianlungu@yahoo.com www.vespasianlungu.ro
CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Anexa 5

Aprob,

Manager

Onodi Geanina Valentina

CAIET DE SARCINI

Servicii de predare — discipline artistice | CPV 80410000-1 | 3 loturi |

An școlar 2026–2027

Partea I -cerinte comune tuturor loturilor

1. Obiectul contractului

Prestarea de servicii de predare pentru disciplinele artistice din oferta educaţională a Scolii Populare de Arte si Meserii Vespasian Lungu Braila, în anul şcolar 2026–2027, pe loturi distincte corespunzătoare unor norme /fractiuni de norme didactice.

Cod CPV: 80410000-1 — Diverse servicii şcolare (Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016).

2. Durata şi calendarul activităţii

2.1. Perioada contractuală: octombrie 2026 - iunie 2027. Se va intocmi contract cadru pentru intregul an scolar, cu mentinerea pretului ofertei declarata castigatoare. Ulterior se vor incheia contracte subsecvente, pe fiecare an bugetar, pentru angajarea cheltuielilor in mod progresiv.
2.2. Activitatea didactică se desfăşoară pe parcursul anului scolar 2026-2027.
2.3. Structura anului şcolar se stabileşte conform hotararii CA nr 9/16.04.2026 . Orele neefectuate se recuperează.
2.4. Orarul se stabileşte de comun acord cu conducerea instituţiei, în funcţie de disponibilitatea sălilor şi de programul şcolar al cursanţilor. Orarul se poate desfăşura şi în zilele de sâmbătă si duminica.

3. Norma săptămânală şi structura orelor

3.1. O oră de activitate didactică are durata de **50 de minute**, urmată de 10 minute de pauză.
3.2. Discipline individuale : fiecare cursant beneficiază de **1 oră/săptămână de pregătire individuală.**
3.3. Discipline colective : cursanţii se organizează în **subgrupe**, proportional cu numarul de ore
3.4. Repartizarea nominală a cursanţilor pe subgrupe se face de prestator, cu acordul conducerii instituţiei, în funcţie de nivelul de pregătire şi de vârstă sau dupa alte criterii stabilite de comun acord.

.

3.5. Dacă, pe parcursul anului şcolar, numărul de cursanţi scade sub minimul stabilit pentru o perioadă de peste 30 de zile consecutive, norma se reduce proporţional prin act adiţional, iar plata se face pentru orele efectiv prestate.

Scanat cu CamScanner

4. Obligaţiile prestatorului

4.1. **Organizarea activităţii**. Prestatorul își organizează activitatea dupa normele stabilite la nivelul scolii privind activitatea de predare (orar stabilit cu beneficiarii de servicii ,planificari calendaristice pe specialitate,pe an scolar conform programei analitice pentru scolile populare de arte elaborata de ministerul culturii, a ROF ului si a Planului de Scolarizare/Studii pentru disciplina predata aprobata prin HCJ anual, materiale didactice instrumentele de evaluare semestriala/anuala). Pe langa organizarea activitatii de predare a specialitatii detinute poate participa in diverse activitati cultural artistice unde este solicitat de institutie sau de partenerii acesteia.

4.2. **Prezenţa**. Prestatorul asigură prezenţa la toate orele programate. Absenţa se anunţă cu minimum 24 de ore înainte, iar orele se recuperează în maximum 30 de zile, cu acordul instituţiei şi al cursanţilor.

4.3. **Documentele activităţii**:

a) Catalog (se sompleteaza: note, frecventa, medii)
b) Fise de evaluare semestriale/anuale(intocmite in comisiile de evaluare conform specialitatii avute/complementare)
c) Raportul lunar de activitate (cuprinde:numărul de ore prestate, temele parcurse pe an de studiu, evenimentele la care au participat cursanţii);
d) Factura fiscala
e) Foaie lunara de pontaj

4.4. **Evaluarea cursanţilor**. Pe perioada desfăşurării activităţii educationale, prestatorul înregistrează prezenţa la cursuri, rezultatele evaluărilor, pe semestre, şi rezultatul examinărilor anuale în Catalog.

Finalizarea studiilor Şcolii Populare de Arte şi Meserii "Vespasian Lungu" Brăila, jud. Brăila se efectuează prin examenul de diplomă, care constă dintr-o probă practică la specialitatea respectivă, susţinută în faţa Comisiei de examinare finală.

4.5. **Participarea la activităţile publice**. Prestatorul pregăteşte cursanţii şi îi însoţeşte la activităţi publice ale instituţiei (audiţii, concerte, spectacole, expoziţii, concursuri, festivaluri,etc).

4.6. Baza materială. Prestatorul utilizează cu grijă spaţiile, instrumentele şi echipamentele puse la dispoziţie(acolo unde este cazul) si le predă în starea în care le-a primit şi răspunde pentru deteriorările produse din culpa sa.

4.7. Protecţia cursanţilor. Prestatorul:
a) nu permite accesul la activităţi al persoanelor neautorizate;
b) supraveghează cursanţii minori pe durata activităţii şi în pauzele aferente;
c) nu aplică nicio formă de violenţă fizică sau verbală, discriminare, umilire ori pedeapsă corporală;
d) sesizează de îndată conducerea instituţiei cu privire la orice suspiciune de abuz, neglijare sau punere în pericol a unui cursant;
e) nu organizează activităţi cu cursanţii în afara programului şi a locaţiilor stabilite, fără acordul scris al instituţiei şi al părinţilor;

Scanat cu CamScanner

4.8. Confidențialitate și date personale. Prestatorul prelucrează datele cursanților exclusiv în scopul executării contractului, în calitate de persoană împuternicită, și le restituie sau șterge la finalizarea contractului.

4.9. Documente de integritate. Prestatorul menține valabile, pe toată durata contractului, certificatul de integritate comportamentală și cazierul judiciar pentru el și pentru orice persoană care intră în contact direct cu cursanții. Apariția unei situații prevăzute de Legea nr. 118/2019 atrage **rezilierea de drept** a contractului.

5. **Obligațiile autorității contractante**

a) pune la dispoziție, gratuit, spațiile de desfășurare a activității, mobilierul, instrumentele și echipamentele disponibile.
b) asigură utilitățile și condițiile de igienă și securitate;
c) asigură înscrierea cursanților și comunică prestatorului tabelele nominale;
d) recepționează serviciile și efectuează plata în termenele contractuale;
e) informează prestatorul cu privire la regulamentul intern .

6. **Recepția serviciilor și plata**

6.1. Recepția se realizează **lunar**, pe baza raportului ,a foii de pontaj, anexa la factura fiscala emisa.
6.2. Se plătesc **exclusiv orele efectiv prestate și confirmate prin raportul lunar.**. Orele neefectuate și nerecuperate nu se plătesc.
6.3. Factura se emite in prima decada a lunii pentru luna anterioara, iar plata se efectuează în termen de **30 de zile** de la înregistrarea facturii, conform Legii nr. 72/2013.
6.4. Prețul este ferm și nu se ajustează pe durata contractului, cu excepția situațiilor prevăzute expres la art. 221 din Legea nr. 98/2016.

Partea a IIa -fisele loturilor

Cerințele de mai jos se completează cu cerințele comune din Partea I.

FIȘA LOTULUI 1— DANSURI POPULARE, SECȚIA EXTERNĂ GEMENELE

Element	Cerință
Tip de activitate	Colectiva
Număr de cursanți	30–42
Structura pe subgrupe	Minimum 3 subgrupe
Normă săptămânală	25 ore
Total ore	900
Valoare estimată	54000 lei fără TVA

Studii solicitate: diplome/certificate dans popular/coregrafie ; experienta minim 9 luni consecutive de predare similara.

FIȘA LOTULUI 2 — DANSURI POPULARE, SEDIUL ȘCOLII

Element	Cerință
Tip de activitate	Colectiva
Număr de cursanți	15-21

Scanat cu CamScanner

Element	Cerință
Structura pe subgrupe	Minimum 3 subgrupe
Normă săptămânală	12 ore
Total ore	450
Valoare estimată	27000 lei fără TVA

Studii solicitate: diplome/certificate dans popular/coregrafie ; experienta minim 9 luni consecutive de predare similara.

FIȘA LOTULUI 3 — INSTRUCTOR DANS POPULAR, SEDIUL ȘCOLII

Element	Cerință
Tip de activitate	Colectivă, grupă unică
Locul de prestare	Sediul central al instituției
Număr de cursanți	4-5
Normă săptămânală	6 ore
Total ore	216
Valoare estimată	12960 lei fără TVA

Studii solicitate: diplome/certificate dans popular/coregrafie ;curs de formator; experienta minim 9 luni consecutive de predare similara.

Întocmit
Grecu Anamaria

Scanat cu CamScanner